Leitfaden zur Online-Anmeldung bei der Medical Research School
(Dr. med. / Dr. med. dent.)

Bevor Sie starten, bereiten Sie bitte folgende Unterlagen für die elektronische Anmeldung vor:

- **Projektskizze und Betreuungsvereinbarung**
  vollständig ausgefüllte und unterschriebene Projektskizze und Betreuungsvereinbarung
  PDF-File (max. 2 MB)
  Benennung: Nachname, Vorname - Promotionsvorhaben.pdf

- **falls benötigt: Ethikvotum**
  eine Kopie der zustimmenden Bewertung (einschließlich aller Amendements) der zuständigen Ethikkommission
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname – Ethikvotum Nummer.pdf

- **wenn Sie studieren: Zeugnis der Zwischenprüfung und Immatrikulationsbescheinigung**
  Zeugnis über den bestandenen 1. Abschnitt der Ärztlichen Prüfung (M1)
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Zwischenprüfung.pdf
  Nachname, Vorname - Immatrikulationsbescheinigung.pdf

- **wenn Sie das Studium in Deutschland abgeschlossen haben: Zeugnis der Abschlussprüfung (Medizin / Zahnmedizin)**
  Zeugnis über die bestandene ärztliche/zahnärztliche Prüfung oder die Zulassung als Ärztin/Arzt oder Zahnärztin/Zahnarzt in der Bundesrepublik Deutschland (Approbationsurkunde)
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Zeugnis.pdf

- **wenn Sie das Studium im Ausland abgeschlossen haben: Approbation**
  Zulassung als Ärztin/Arzt oder Zahnärztin/Zahnarzt in der Bundesrepublik Deutschland (Approbationsurkunde)
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Approbation.pdf

- **wenn Sie das Studium im Ausland abgeschlossen haben und keine Approbation vorliegt: Äquivalenzbescheinigung und Sprachnachweis**
  Zeugnis über die bestandene ärztliche/zahnärztliche Prüfung bzw. das entsprechende Zeugnis einer ausländischen wissenschaftlichen Hochschule, ggf. übersetzt mit der Äquivalenzbescheinigung der KMK sowie den Sprachnachweis gemäß Promotionsordnung § 4 (6)
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Äquivalenzbescheinigung.pdf
  Nachname, Vorname - Sprachnachweis.pdf

- **Wenn Sie das Studium im Ausland abgeschlossen haben und keine Äquivalenzbescheinigung vorliegt, ist eine Anmeldung bei der medRSD noch nicht möglich. Stellen Sie bitte zunächst einen Antrag für eine Äquivalenzprüfung beim Graduiertenzentrum Medizin.**
  Informationen sowie den Antrag finden Sie auf den Internetseiten „Internationale Promovierende - Ihr Einstieg an unserer Fakultät“.

Erst im Rahmen der Zulassung zum Promotionsverfahren müssen folgende Unterlagen im Original vorgelegt werden:

Geburts-bzw. Heiratsurkunde
Prüfungszeugnisse

Wie geht es weiter?

1. Rufen Sie die Seite www.graduiertenzentrum-medizin.hhu.de/anmeldung-promotion auf klicken Sie auf den Link „Jetzt Anmeldeunterlagen online einreichen“.
2. In dem Online-Formular „Anmeldung eines Promotionsvorhabens“, tragen Sie Ihre Angaben ein und laden Sie alle erforderlichen Dokumente hoch. Sie können das Formular jederzeit speichern und zu einem späteren Zeitpunkt daran weiterarbeiten.
3. Nachdem Sie das Online-Formular „Anmeldung eines Promotionsvorhabens“ abgeschickt haben, erhalten Sie eine automatische Eingangsbestätigung per E-Mail.
4. Ihre eingereichten Unterlagen werden geprüft. Sollten zu Ihrer Anmeldung noch Rückfragen bestehen, werden Sie von uns kontaktiert.
5. Sobald Sie erfolgreich registriert wurden, erhalten Sie von uns eine Nachricht über die Annahme des Promotionsvorhabens per E-Mail.

Bei Fragen erreichen Sie uns über das Kontaktformular:
www.graduiertenzentrum-medizin.hhu.de/kontaktformular