Leitfaden zur Online-Anmeldung bei der Medical Research School
(Dr. PH)

Da im Bereich Public Health die für eine Promotion qualifizierenden Abschlüsse sehr unterschiedlich sein können, ist eine Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen vor der Anmeldung der Arbeit notwendig. Daraus folgt eine zweistufige Anmeldung.

1) **Äquivalenzprüfung**: Zur Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen nutzen Sie bitte unseren Online-Antrag „Äquivalenzprüfung im Fach Public Health".

Folgende Unterlagen werden für den elektronischen Antrag benötigt:

- **Empfehlungsschreiben der Doktormutter/des Doktorvaters**
  an den **Prüfungsausschuss des Masterstudiengangs Public Health der Medizinischen Fakultät**
  offizielles Schreiben Ihrer zukünftigen Betreuungsperson mit einer Empfehlung zur Promotion
  PDF-File (max. 2 MB)
  Benennung: Nachname, Vorname - Empfehlungsschreiben.pdf

- **Lebenslauf**
  Tabellarischer Lebenslauf (D/E) zum bisherigen wissenschaftlichen Werdegang
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname – Lebenslauf.pdf

- **Projektbeschreibung**
  eine kurze Beschreibung Ihres geplanten Promotionsprojektes
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Projektbeschreibung.pdf

- **Zeugnis der Abschlussprüfung**
  Staatsexamen oder Zeugnis und Urkunde, mit einer Auflistung der Fächer und Diploma Supplement.
  Ausländische Dokumente in Originalsprache und englischer oder deutscher Übersetzung
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Zeugnisse.pdf

- **Nachweis über die zweijährige wissenschaftliche Tätigkeit**
  Kann falls notwendig nachgereicht werden
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname – Nachweis wiss. Tätigkeit.pdf

Sie erhalten von uns eine Rückmeldung zu Ihrem Antrag. Wenn die Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen positiv verlaufen ist, können Sie sich bei der Medical Research School anmelden.

2) Zur **Online-Anmeldung** Ihres Promotionsvorhabens bei der medRSD bereiten Sie bitte folgende Unterlagen für die elektronische Anmeldung vor:

- **Projektskizze und Betreuungsvereinbarung**
  vollständig ausgefüllte und unterschriebene Projektskizze und Betreuungsvereinbarung
  PDF-File (max. 2 MB)
  Benennung: Nachname, Vorname - Promotionsvorhaben.pdf

- **falls benötigt: Ethikvotum**
  eine Kopie der zustimmenden Bewertung (einschließlich aller Amendements) der zuständigen Ethikkommission
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname – Ethikvotum Nummer.pdf

- **Zeugnis der Abschlussprüfung**
  Zeugnis über die bestandene qualifizierende Prüfung
  PDF-File (max. 2 MB),
  Benennung: Nachname, Vorname - Zeugnis.pdf

Erst im Rahmen der Zulassung zum Promotionsverfahren müssen folgende Unterlagen im Original vorgelegt werden:

Geburts-bzw. Heiratsurkunde
Prüfungszeugnisse

Wie geht es weiter?

1. Rufen Sie zunächst das Online-Formular zur Äquivalenzprüfung auf, tragen Sie Ihre Angaben ein und laden Sie alle erforderlichen Dokumente hoch. Sie können das Formular jederzeit speichern und zu einem späteren Zeitpunkt daran weiterarbeiten.
2. Nachdem Sie das Formular abgeschickt haben, erhalten Sie eine automatische Eingangsbestätigung per E-Mail.
3. Ihre eingereichten Unterlagen werden geprüft. Sollten zu Ihren Studienabschlüssen noch Rückfragen bestehen, werden Sie von uns kontaktiert.
4. Sobald die Äquivalenz bestätigt wurde, erhalten Sie von uns eine Nachricht per E-Mail.
5. Für die Anmeldung bei der medRSD gehen Sie bitte analog vor. Die Schritte sind entsprechend.

Bei Fragen kontaktieren Sie bitte die Medical Research School unter:
medrsd@hhu.de